

Latowicz, dnia 31 maja 2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt 8

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Latowicz
ul. Rynek 6
05-334 Latowicz
NIP: 8222148747
tel.: (25) 752 10 80 w.15
e-mail: sekretariat@gmina-latowicz.pl
www: www.gmina-latowicz.pl

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wsparcia merytorycznego przy tworzeniu Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Latowicz, zgodnie z „Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020”, która m.in. obejmuje:

- a. dokonanie analizy i opisu powiązań programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy;
- b. sporządzenie pełnej diagnozy czynników i zjawisk kryzysowych na obszarze zdegradowanym, zdefiniowanie dotyczących go problemów, wyznaczenie obszaru rewitalizacji oraz zbadanie skali i charakteru potrzeb rewitalizacyjnych;
- c. wyznaczenie zasięgu przestrzennego obszaru rewitalizacji oraz jego opisanie i zobrazowanie graficzne;
- d. określenie wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji;
- e. wyznaczenie celów rewitalizacji obszaru;
- f. sporządzenie w uzgodnieniu z Zamawiającym i interesariuszami rewitalizacji listy planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/ przedsięwzięcia rewitalizacyjnego co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji;
- g. dokonanie charakterystyki pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową;
- h. opisanie mechanizmów zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi;
- i. określenie indykatorywnych ram finansowych dla projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych przy założeniu ich finansowania z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE);
- j. opracowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym mechanizmów włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji;
- k. opracowanie systemu realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji;

- I. opracowanie systemu monitoringu i oceny skuteczności działań oraz systemu wprowadzania modyfikacji programu w reakcji na zmiany w otoczeniu programu;
- m. przeprowadzenie Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko zgodnie z ustawą o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (w przypadku konieczności przeprowadzenia oceny po uzgodnieniu z odpowiednimi organami), polegające m.in. na:
 - uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu działań oraz opracowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym przygotowanie prognozy oddziaływania na środowisko. Prognoza oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.
2. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy powinien stosować się do wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 ogłoszonych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju. Zgodnie z wytycznymi Program Rewitalizacji powinien posiadać następujące cechy: kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji.
3. Wykonawca powinien zapewnić spójności opracowań z wnioskiem o dofinansowanie tworzenia programu rewitalizacji, który zamawiający złożył do Instytucji Zarządzającej.
4. Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WM, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania wykonanych opracowań do ewentualnych uwag w/w Instytucji.
5. W ramach realizacji mniejszego zamówienia wykonawca będzie zobowiązany zaangażować społeczność lokalną poprzez przeprowadzenie minimum dwóch spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami w tym:
 - jedno spotkanie będzie miało na celu przybliżenie pojęcia „rewitalizacji” oraz wyjaśnienie jej znaczenia dla przeprowadzenia niezbędnych zmian strukturalnych. W trakcie spotkania wykonawca uzyska od mieszkańców niezbędne informacje do sporządzenia opracowań opisanych w pkt. 1. Spotkanie powinno mieć charakter warsztatowy, angażujący mieszkańców w prace nad wyznaczeniem obszaru rewitalizacji oraz wyznaczeniu szeregu powiązanych działań w różnych obszarach problemowych.
 - drugie spotkanie będzie miało na celu prezentację projektu dokumentu dla mieszkańców i interesariuszy rewitalizacji przed jego zatwierdzeniem przez Radę Gminy. Wykonawca uwzględni uwagi do projektu dokumentu zgłoszone w trakcie spotkania konsultacyjnego.
6. Wykonawca uwzględni uwagi do projektu dokumentu, które wpłyną do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej, w odpowiedzi na konsultacje projektu dokumentu ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wykonawca uwzględni uwagi i wnioski z konsultacji prowadzonych przez Zamawiającego w formie spacerów studyjnych. Zalecana jest obecność przedstawiciela wykonawcy w trakcie spacerów studyjnych z udziałem interesariuszy rewitalizacji oraz uwzględnienie przy tworzeniu opracowań wniosków jakie pojawią się w trakcie spacerów studyjnych w miejscach, gdzie prowadzona będzie rewitalizacja.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania opracowanej dokumentacji z Zamawiającym i uwzględnienia jego uwag.
9. Wszelkie dane potrzebne do wykonania opracowań mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.
10. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 3 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do jednokrotnej aktualizacji dokumentacji na życzenie Zamawiającego wykonanej nieodpłatnie, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia. Limitu aktualizacji nie wyczerpuje poprawienie błędów, w tym błędów merytorycznych, oraz uzupełnienie braków i usunięcie niespójności, zgłoszonych przez zamawiającego lub wynikłych w procesie oceny Lokalnego Programu Rewitalizacji przez Instytucję Zarządzającą RPO.
12. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanych dokumentów, wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.
13. Analiza i diagnoza, o których mowa w pkt. 1, powinna obejmować swoim zakresem miejscowość Wielgolas i opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych. W przypadku braku jakichkolwiek danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania harmonogramu prac (w formie np. wykresu Ganta) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Harmonogram powinien uwzględniać terminy niezbędne na przeprowadzenie konsultacji społecznych.

II. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować do dnia **3 października 2016 r.**

III. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 wraz z oświadczeniem wykonawcy wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Ofertę należy złożyć w kancelarii **Urzędu Gminy Latowicz p. 11, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz** lub przesłać pocztą lub kurierem na adres Zamawiającego w terminie do dnia **9 czerwca 2016 r.** Otwarcie ofert nastąpi **10 czerwca 2016r. o godz. 9.00** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na wsparcie merytoryczne w tworzeniu programu rewitalizacji dla Gminy Latowicz” nie otwierać przed **10 czerwca 2016. godz. 9.00** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Wiążąca jest data i godz. wpływu do siedziby zamawiającego. Oferent ponosi wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty.

IV. Warunki stawiane wykonawcom:

Wykonawca udokumentuje (poprzez załączenie do oferty kopii referencji lub zaświadczeń, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę), że w okresie **ostatnich 3 lat** liczonych wstecz od daty złożenia oferty wykonał należycie na rzecz JST **co najmniej 3 zamówienia** dotyczące **opracowań z zakresu ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych lub programów rewitalizacji** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie tych zamówień.

Nie załączenie do oferty kopii referencji lub zaświadczeń skutkować będzie odrzuceniem oferty z powodów formalnych. W przypadku wątpliwości Zamawiający wezwie wykonawcę, który złożył ofertę do przedstawienia wyjaśnień nt. wykonanego opracowania w szczególności udzielenia

wyjaśnień nt. powiązań przedstawionego w referencjach dokumentu z tematyką ochrony środowiska oraz pozyskaniem środków zewnętrznych.

V. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie ceny brutto i doświadczenia zawodowego według następujących kryteriów:

1. Cena ofertowa-waga kryterium: 70% maksymalna liczba punktów-70

$$C(1,2,3...) = C_n / C_b \times 70\% \times 100$$

gdzie:

C-liczba przyznanych punktów badanej oferty

C_n-cena brutto najniższej oferty w PLN

C_b-cena brutto badanej oferty w PLN

2. Doświadczenie wykonawcy na podstawie ilości referencji lub zaświadczeń wystawionych na rzecz Oferenta-waga kryterium:

30% (maksymalna liczba punktów-30)

$$R(1,2,3...) = R_b / R_n \times 30\% \times 100$$

gdzie:

R-liczba przyznanych punktów badanej oferty

R_b-liczba załączonych do badanej oferty referencji lub zaświadczeń z ostatnich 3 lat dotyczących prawidłowego wykonania usług polegających na opracowaniu: **Programów ochrony środowiska, opracowań z zakresu ochrony środowiska związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych, programów rewitalizacji dla jednostek samorządu terytorialnego**

R_n-największa liczba referencji lub zaświadczeń załączonych do złożonej oferty

Postępowanie wygra Oferent, który otrzyma największą łączną liczbę punktów:

$$C(1,2,3...) + R(1,2,3...)$$

VI. Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Pan Grzegorz Soćko pod numerem telefonu (25) 752 10 80 w.15 oraz adresem e-mail: g-socko@gmina-latowicz.pl

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany niniejszego zapytania, unieważnienia zapytania oraz zakończenia postępowania bez wyboru oferty bez podania przyczyny.

VII. Załączniki

Załącznik nr 1- formularz ofertowy

Załącznik nr 2- wzór oświadczenia

Załącznik nr 3- wzór umowy

WÓJ

Bogdan Świątek-Górski