

(wzór)

## UMOWA NA WSPARCIE MERYTORYCZNE OPRACOWANIE PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY LATOWICZ

zawarta w dniu ..... W .....

pomiędzy

**Gminą Latowicz**, NIP 822-21-48-747, REGON: 711582730 zwaną dalej „Zamawiającym”, której jednostką obsługującą

jest Urząd

Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz reprezentowaną przez

Wójta Gminy .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.....

,a

..... zarejestrowaną w .....  
reprezentowaną przez ..... - ..... zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

### § 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, polegającą na wsparciu merytorycznym w opracowaniu Lokalnego Programu rewitalizacji dla Gminy Latowicz, zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia..... (załącznik do niniejszej umowy), które obejmuje:

- a. dokonanie analizy i opisu powiązań programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy;
- b. sporządzenie pełnej diagnozy czynników i zjawisk kryzysowych na obszarze zdegradowanym, zdefiniowanie dotyczących go problemów, wyznaczenie obszaru rewitalizacji oraz zbadanie skali i charakteru potrzeb rewitalizacyjnych;
- c. wyznaczenie zasięgu przestrzennego obszaru rewitalizacji oraz jego opisanie i zobrazowanie graficznie;
- d. określenie wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji;
- e. wyznaczenie celów rewitalizacji obszaru;
- f. sporządzenie w uzgodnieniu z Zamawiającym i interesariuszami rewitalizacji listy planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/ przedsięwzięcia rewitalizacyjnego co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji;
- g. dokonanie charakterystyki pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową;
- h. opisanie mechanizmów zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi;
- i. określenie indykatywnych ram finansowych dla projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych przy założeniu ich finansowania z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE);
- j. opracowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym mechanizmów włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji;
- k. opracowanie systemu realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji;

- I. opracowanie systemu monitoringu i oceny skuteczności działań oraz systemu wprowadzania modyfikacji programu w reakcji na zmiany w otoczeniu programu.
- m. przeprowadzenie Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko zgodnie z ustawą o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (w przypadku konieczności przeprowadzenia oceny po uzgodnieniu z odpowiednimi organami) polegające m.in. na:
  - uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu działań oraz opracowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym przygotowanie prognozy oddziaływania na środowisko. Prognoza oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.
  - 2. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy powinien stosować się do wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 ogłoszonych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju. Zgodnie z wytycznymi Program Rewitalizacji powinien posiadać następujące cechy: kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji.
  - 3. Wykonawca powinien zapewnić spójności opracowań z wnioskiem o dofinansowanie tworzenia programu rewitalizacji, który zamawiający złożył do Instytucji Zarządzającej.
  - 4. Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WM, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania wykonanych opracowań do ewentualnych uwag w/w Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania umowy może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia Programu Rewitalizacji przez IZ RPO WM.
  - 5. W ramach realizacji mniejszego zamówienia wykonawca będzie zobowiązany zaangażować społeczność lokalną, poprzez przeprowadzenie minimum dwóch spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami w tym:
    - jedno spotkanie będzie miało na celu przybliżenie pojęcia „rewitalizacji” oraz wyjaśnienie jej znaczenia dla przeprowadzenia niezbędnych zmian strukturalnych. W trakcie spotkania wykonawca zbierze od mieszkańców niezbędne informacje do sporządzenia opracowań opisanych w pkt. 1. Spotkanie powinno mieć charakter warsztatowy, angażujący mieszkańców w prace nad wyznaczeniem obszaru rewitalizacji oraz wyznaczeniu szeregu powiązanych działań w różnych obszarach problemowych.
    - drugie spotkanie będzie miało na celu prezentację projektu dokumentu dla interesariuszy rewitalizacji przed jego zatwierdzeniem przez Radę Gminy. Wykonawca uwzględni uwagi do projektu dokumentu zgłoszone w trakcie spotkania konsultacyjnego.
  - 6. Wykonawca uwzględni uwagi do projektu dokumentu, które wpłyną do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej, w odpowiedzi na konsultacje projektu dokumentu ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego.
  - 7. Wykonawca uwzględni uwagi i wnioski z konsultacji prowadzonych przez Zamawiającego w formie spacerów studyjnych. Zalecana jest obecność przedstawiciela wykonawcy w trakcie spacerów studyjnych z udziałem interesariuszy rewitalizacji.
  - 8. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania opracowanej dokumentacji z Zamawiającym i uwzględnienia jego uwag.
  - 9. Wszelkie dane potrzebne do wykonania opracowań mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.
  - 10. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 3 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej.
  - 11. Wykonawca zobowiązany będzie do jednokrotnej aktualizacji dokumentacji na życzenie Zamawiającego wykonanej nieodpłatnie, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia. Limitu aktualizacji nie wyczerpuje poprawienie błędów, w tym błędów merytorycznych, oraz uzupełnienie braków, zgłoszonych przez zamawiającego lub wynikłych w procesie oceny Lokalnego Programu Rewitalizacji przez Instytucję Zarządzającą RPO.
  - 12. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanych dokumentów, wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.
  - 13. Analiza i diagnoza, o których mowa w pkt. 1, powinna obejmować swoim zakresem miejscowość Wielgolas i opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych. W przypadku braku jakichkolwiek danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie.
  - 14. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania harmonogramu prac (w formie np. wykresu Ganta) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Harmonogram powinien uwzględniać terminy niezbędne na przeprowadzenie konsultacji społecznych.

## § 2. Obowiązki Wykonawcy

### 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, z należytą starannością i według jego najlepszej wiedzy zawodowej, w terminie do dnia **3 października 2016r.**, w tym przeprowadzenie Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Programu Rewitalizacji jeśli będzie wymagane.
- b) wykonania własnymi siłami zakresu rzeczowego robót określonych w § 1,
- c) sporządzenia i przekazania dokumentacji Zamawiającemu w 3 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej.,
- d) uczestniczenia w spotkaniach i naradach zwoływanych przez Zamawiającego w procesie opracowania Programu Rewitalizacji.

## § 3. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dostarczonej w ramach usługi dokumentacji na okres 24 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W ramach rękojmi oraz udzielonej gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, uzasadnionych poprawek w tym błędów merytorycznych w dostarczonych opracowaniach.
4. Wprowadzone przez wykonawcę zmiany o których mowa w pkt. 3 nie przedłużają okresu gwarancji i rękojmi oraz nie stanowią aktualizacji ,o której mowa w § 1 pkt. 11 umowy.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, jeśli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego, które wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazań.

## § 4. Obowiązki Zamawiającego

### 1. Dla zapewnienia prawidłowości wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) bieżącego informowania Wykonawcy o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na realizację zadań wynikających z przedmiotu umowy;
- b) przekazania Wykonawcy, na jego wniosek, wszelkich niezbędnych informacji, materiałów i dokumentów wymaganych do formalnego i merytorycznego wykonania przedmiotu umowy będących w posiadaniu Zamawiającego, np. takich jak: Strategia Rozwoju Gminy, Strategia rozwoju problemów społecznych, Program ochrony środowiska, Program opieki nad zabytkami, Plan rozwoju lokalnego, Plan odnowy miejscowości, Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego - w terminie 7 dni od daty wystąpienia z wnioskiem;
- c) przekazania uwag w terminie 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę opracowania o którym mowa w §1, w formie elektronicznej, do akceptacji przez Zamawiającego.

## § 5. Zobowiązania Stron

1. Strony jednoznacznie ustalają, iż w celu skutecznej realizacji przedmiotu umowy, komunikacja pomiędzy stronami za pomocą drogi elektronicznej i faksowej będzie również traktowana jako forma pisemna. Wszelkie zawiadomienia między Stronami będą pisemne i będą dostarczane osobiście, przesyłką kurierską, za pomocą priorytetowego listu poleconego, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej e-mail na następujące adresy:

dla Zamawiającego:

adres:

telefon:.....fax:

dla Wykonawcy:

adres:

telefon:.....fax:

2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są:

Pani/Pan .....

adres email: .....

a ze strony Wykonawcy jest:

Pani/Pan .....

adres email: .....

### § 6. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy wynosi ..... zł brutto (słownie:..... złotych...../100).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu i odebraniu wszystkich etapów prac o których mowa w § 1 przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru wykonanych prac.
3. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
5. W razie opóźnienia w płatności wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

### § 7. Prawa autorskie

1. Majątkowe prawa autorskie do wykonanego w ramach Umowy dzieła, na wszystkich polach eksploatacji, przysługują Zamawiającemu.
2. Wynagrodzenie z tytułu przekazania autorskich praw majątkowych mieści się w kwocie umówionego wynagrodzenia za wykonanie całości pracy.

### § 8. Zmiana postanowień umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego lub Wykonawcy, jeżeli po ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy np.

-pomimo wystąpienia Wykonawcy/Zamawiającego o wydanie opinii administracyjnej lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie 1 miesiąca od daty wystąpienia organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wydała stosownego dokumentu, mimo, iż wniosek spełniał wszystkie warunki formalne.

-nastąpi opóźnienie w realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,

-strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę postanowień umowy. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

### § 9. Kary umowne

Strony postanawiają, że uprawnione będą do naliczania kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach :

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do Wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### § 10

#### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy lub informacji o wystąpieniu zdarzeń z przyczyn leżących po stronie wykonawcy jeżeli:
  - 1) Zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w §2;
  - 3) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, a w szczególności nie uczestniczy w wyznaczonych przez Zamawiającego naradach i nie wykazuje odpowiedniego zaawansowania prac;
  - 4) Wykonawca zaniechał realizacji niniejszej umowy, a w szczególności przerwał prace na okres dłuższy niż 2 miesiące, chyba, że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada wykonawca;
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11. Pozostałe

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: