

## Ogłoszenie

**Wójt Gminy Latowicz ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w gminie Latowicz w roku 2014 - Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu gminy Latowicz z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, przemocy w rodzinie w czasie ferii letnich 2014 r. i zaprasza do składania ofert**

Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) nastąpi w formie wspierania jego realizacji wraz z udzieleniem dotacji.

### **I. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

Zadanie z obszaru zadań publicznych: **przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu gminy Latowicz z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, przemocy w rodzinie w czasie ferii letnich 2014 r. .**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: **12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).**

### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami przyznawania dotacji na wspieranie realizacji zadań publicznych, określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Organizacja wypoczynku powinna być zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 67 z późn. zm.).
3. Dofinansowany będzie wypoczynek dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Latowicz z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, przemocy w rodzinie.
4. Dofinansowanie realizacji zadania z budżetu gminy Latowicz nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania publicznego. Wkład własny oferenta w wysokości co najmniej 10 % wartości zadania może zostać wniesiony w formie finansowej lub osobowej (praca własna członków organizacji i wolontariuszy).

5. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanej dotacji.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a gminą Latowicz.

### III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2014 r.**
2. Warunki realizacji zadania:
  - 1) wypoczynek należy zorganizować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 67 z późn. zm.),
  - 2) wypoczynek dla dzieci i młodzieży wytypowanej przy udziale organizatora winien być zorganizowany w formie wyjazdowej,
  - 3) zadanie „Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu gminy Latowicz z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, przemocy w rodzinie w czasie ferii letnich 2014 r.” winno być wykonywane z uwzględnieniem realizacji programu profilaktyczno-terapeutycznego.
  - 4) podmiot wykonujący zadanie jest zobowiązany do jego realizacji z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i podpisaną umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

### IV. Termin składania ofert

Oferta realizacji zadania publicznego musi być sporządzona na druku, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny na stronie internetowej [www.latowicz.samorzady.pl](http://www.latowicz.samorzady.pl)

1. Ofertę wraz z załącznikami w zapieczętowanej kopercie można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, pokój nr 11 lub przesyłać pocztą na adres: Urząd Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11 czerwca 2014 r. do godz. 15<sup>45</sup>** (decyduje data wpływu do Urzędu).

**Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.**

3. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:
  - 1) pełna nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,
  - 2) nazwa zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty nie podlegają uzupełnieniu.

- 5 Do formularza oferty podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących należy dołączyć następujące załączniki w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione:
- 1) aktualny odpis Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) kopię statutu organizacji ( w przypadku organizacji nie podlegającej obowiązkowemu wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym),
  - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników) z działalności oferenta za 2013 rok, o ile działalność taka była prowadzona (w przypadku podmiotów prowadzących działalność przez okres krótszy – za okres tej działalności),
  - 4) oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych (do pobrania ze strony internetowej [www.latowicz.samorzady.pl](http://www.latowicz.samorzady.pl) lub w Urzędzie Gminy Latowicz, pokój nr 14).

Do oferty mogą być dołączone inne załączniki zawierające informacje o podmiocie, w tym opinie o oferencie lub o realizowanych przez niego zadaniach publicznych.

Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów lub po terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.

#### **IV. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert**

1. Otwarcia i oceny, pod względem formalnym i merytorycznym, złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Latowicz.
2. Oferty niespełniające wymogów formalnych nie będą dalej rozpatrywane.
3. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia.
4. Kryteria oceny ofert:
  - 1) kryteria formalne:
    - a) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
    - b) ocena, czy formularz oferty jest zgodny z informacją podaną w części IV pkt 1 ogłoszenia ,
    - c) ocena terminowości złożenia oferty zgodnie z częścią IV pkt 2 ogłoszenia,
    - d) ocena kompletności złożonej dokumentacji, o której mowa w części IV ogłoszenia.
  - 2) kryteria merytoryczne:



- a) merytoryczna wartość oferty i jej zbieżność z celami zadania publicznego,
  - b) zgodność tematyki i zakresu oferty z celami oferenta,
  - c) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem celowości, gospodarności oraz efektywności działania,
  - d) adresaci i liczba osób objętych ofertą,
  - e) udział środków własnych i z innych źródeł finansowania oraz pozafinansowy wkład własny oferenta,
  - f) doświadczenie oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze,
  - g) ocena bazy materialnej i zasobów ludzkich zaangażowanych w realizację zadania.
5. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży opinie, co do złożonych ofert oraz wyboru ofert, Wójtowi Gminy Latowicz.
  6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, dokona Wójt Gminy Latowicz w terminie nie dłuższym niż 10 dni od terminu składania ofert.
  7. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Latowicz.
  8. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty zostaną wybrane w drodze konkursu. Możliwe jest dofinansowanie jednej oferty, więcej niż jednej oferty lub niedofinansowanie żadnej oferty.
  9. Od wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
  10. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana, do zawarcia umowy oferent jest zobowiązany dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania.

Wójt Gminy Latowicz zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w całości lub w części, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn

**V. Informacja o zrealizowanych przez gminę Latowicz w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:**

W roku 2013 Gmina Latowicz zrealizowała zadanie tego samego rodzaju, udzielając dotacji, na kwotę 12.000,00 zł.

Informacji dodatkowych dotyczących konkursu ofert można uzyskać osobiście w Urzędzie Gminy Latowicz ul. Rynek 6 , pokój nr 14 lub telefonicznie pod numerem 25 7521080 w. 14 w godzinach pracy Urzędu.

Wójt  
  
Bogdan Szmytek-Gorski