

Ogłoszenie

Wójt Gminy Latowicz ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Latowicz w roku 2017 i zaprasza do składania ofert

Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), z zakresu objętego konkursem ofert nastąpi w formie wsparcia jego realizacji wraz z udzieleniem dotacji.

I. Rodzaj zadania:

Zadanie z obszaru zadań publicznych: **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu** poprzez:

- 1) organizowanie imprez i zawodów sportowych, rozgrywek ligowych, turniejów oraz innych imprez o podobnym charakterze z elementami zdrowego trybu życia,
- 2) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
- 3) prowadzenie edukacji sportowej dla dzieci i młodzieży.

II. Wysokość środków publicznych zaplanowanych na realizację zadania:

- 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji na dofinansowanie realizacji zadania publicznego odbędzie się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
2. Dofinansowanie realizacji zadania nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów zadania publicznego.
3. Wymagany wkład własny oferenta w wysokości co najmniej 10 % wartości zadania może zostać wniesiony w formie finansowej lub osobowej (praca własna członków organizacji i wolontariuszy).
4. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanej dotacji.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a gminą Latowicz.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.**
2. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz jednostki w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), które spełniają następujące warunki:
 - 1) oferują realizację zadania z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i podpisaną umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, na rzecz mieszkańców gminy Latowicz,
 - 2) prowadzą działalność statutową w sferze objętej konkursem,
 - 3) posiadają doświadczenie w realizacji zadań publicznych w zakresie objętym konkursem,
 - 4) dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,

V. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się do **1 lutego. 2017 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty należy składać na drukach, których wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Formularz oferty dostępny na stronie internetowej www.latowicz.samorzady.pl
4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, pokój nr 11 w godzinach pracy Urzędu lub przesłać na adres: Urząd Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz (liczy się data stempla pocztowego).
5. Koperta z ofertą powinna być opisana w następujący sposób:
 - 1) pełna nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,
 - 2) nazwa zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.
6. Prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz z wymienionymi na druku oferty załącznikami, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, należy złożyć z następującymi dokumentami:
 - 1) kopia aktualnego statutu organizacji,
 - 2) sprawozdanie merytoryczne z działalności oferenta za 2016 rok, o ile działalność taka była prowadzona (w przypadku podmiotów prowadzących działalność przez okres krótszy – za okres tej działalności),

Pouczenie: Oferta, oświadczenia i inne wymagane dokumenty muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta wraz z imiennymi pieczętkami i pieczęciami podmiotu. Kopie dokumentów muszą być poświadczone, za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii dokumentu (każdej zapisanej strony) następuje poprzez umieszczenie napisu bądź pieczętki „Za zgodność z oryginałem”, daty potwierdzenia zgodności z oryginałem oraz podpisu osób uprawnionych wraz z imiennymi pieczętkami i pieczęciami podmiotu.