

**Zarządzenie Nr 64/2014
Wójta Gminy Latowicz
z dnia 9 grudnia 2014 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie współdziałania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie
Gminy Latowicz w roku 2015**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr XXXIV/246/2014 Rady Gminy Latowicz z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy gminy Latowicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015 zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie współdziałania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Latowicz w roku 2015 .
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Bogdan Świątek-Górski

Ogłoszenie

Wójt Gminy Latowicz ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Latowicz w roku 2015 i zaprasza do składania ofert

I. Rodzaj zadania:

Zadanie z obszaru zadań publicznych: **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:**

- 1) organizowanie imprez i zawodów sportowych, rozgrywek ligowych, turniejów oraz innych imprez o podobnym charakterze z elementami zdrowego trybu życia,
- 2) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
- 3) prowadzenie edukacji sportowej dla dzieci i młodzieży.

II. Wysokość środków publicznych zaplanowanych na realizację zadania:

- **60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) nastąpi w formie wspierania jego realizacji wraz z udzieleniem dotacji.
2. Wnioskowana kwota dotacji z budżetu Gminy Latowicz na dofinansowanie realizacji zadania nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów zadania publicznego określonego w ofercie.
Wkład własny oferenta w wysokości co najmniej 10 % wartości zadania może zostać wniesiony w formie finansowej lub osobowej (praca własna członków organizacji i wolontariuszy).
3. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanej dotacji.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a gminą Latowicz.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2015 r.**
2. Warunki realizacji zadania:
 - 1) zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców gminy Latowicz,
 - 2) podmiot wykonujący zadanie jest zobowiązany do jego realizacji z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i podpisaną umową oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 3) szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będą określone w umowie zawartej pomiędzy oferentem a gminą Latowicz.

V. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się do dnia **8 stycznia 2015 r.**
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w Urzędzie Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, pokój nr 11 w godzinach pracy Urzędu lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy) na adres: Urząd Gminy Latowicz, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz .
3. Koperta z ofertą powinna być opisana w następujący sposób:
 - 1) pełna nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,
 - 2) nazwa zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty należy sporządzić i składać na formularzu, zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny na stronie internetowej www.latowicz.samorzady.pl
5. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, o którym mowa w pkt 4, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy dołączyć następujące załączniki w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione:
 - 1) oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od daty jego wystawienia) potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowania osób go reprezentujących,
 - 3) statut organizacji - w przypadku organizacji niepodlegającej obowiązkowemu wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników) z działalności oferenta za 2014 rok, o ile działalność taka była prowadzona (w przypadku podmiotów prowadzących działalność przez okres krótszy – za okres tej działalności),

- 5) oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych (do pobrania ze strony internetowej www.latowicz.samorzady.pl lub w Urzędzie Gminy Latowicz, pokój nr 14).
- 6) Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby do tego uprawnione poprzez umieszczenie napisu bądź pieczętki „Za zgodność z oryginałem”, daty potwierdzenia zgodności z oryginałem oraz podpisu osób uprawnionych wraz z imiennymi pieczętkami i pieczęciami podmiotu. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi dokumenty winny być podpisane pełnym nazwiskiem i imieniem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 stycznia 2014 r.
2. Oceny, pod względem formalnym i merytorycznym, złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Latowicz.
3. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, braków formalnych oferty wyłącznie w zakresie brakujących załączników, podpisów, dat, potwierdzeń za zgodność z oryginałem, niedokonania skreśleń we wskazanych w ofercie miejscach, niewpisania w stosownych polach oferty zwrotu „nie dotyczy” .
4. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia.
5. Kryteria oceny ofert:
 - 1) kryteria formalne:
 - a) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) ocena, czy formularz oferty jest zgodny z informacją podaną w części V pkt 4 ogłoszenia ,
 - c) ocena terminowości złożenia oferty zgodnie z częścią V pkt 1 ogłoszenia,
 - d) ocena kompletności złożonej dokumentacji, o której mowa w części V ogłoszenia (pkt 5 i 6 ogłoszenia),
 - 2) kryteria merytoryczne:
 - a) merytoryczna wartość oferty i jej zbieżność z celami zadania publicznego,
 - b) zgodność tematyki i zakresu oferty z celami oferenta,
 - c) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem celowości, gospodarności oraz efektywności działania,
 - d) adresaci i liczba osób objętych ofertą,

- e) udział środków własnych i z innych źródeł finansowania oraz pozafinansowy wkład własny oferenta,
 - f) doświadczenie oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze,
 - g) ocena bazy materialnej i zasobów ludzkich zaangażowanych w realizację zadania.
6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, dokona Wójt Gminy Latowicz w formie zarządzenia w terminie nie dłuższym niż 15 dni od terminu składania ofert.
 8. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Latowicz.
 9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty zostaną wybrane w drodze konkursu. Możliwe jest dofinansowanie jednej oferty, więcej niż jednej oferty lub niedofinansowanie żadnej oferty.
 10. Od wyników otwartego konkursy ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
 11. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana, do zawarcia umowy oferent jest zobowiązany dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania.

Wójt Gminy Latowicz zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w całości lub w części, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn

VII. Informacja o zrealizowanych przez gminę Latowicz w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

W roku 2014 Gmina Latowicz zrealizowała zadanie tego samego rodzaju, udzielając dotacji, na kwotę 60.000,00 zł.

Informacji dodatkowych dotyczących konkursu ofert można uzyskać osobiście w Urzędzie Gminy Latowicz ul. Rynek 6 , pokój nr 14 lub telefonicznie pod numerem 25 7521080 w. 14 w godzinach pracy Urzędu.


Bogdan Zwiątek-Gorski