

ZARZĄDZENIE NR 43/2012
Wójta Gminy Latowicz

z dnia 11 września 2012 r.

w sprawie ustalenia składu, zadań oraz zasad funkcjonowania
Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust. 4 – 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz. 590 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się skład, zadania oraz zasady funkcjonowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej „Zespołem”, organu pomocniczego Wójta w zakresie zarządzania kryzysowego.

§ 2

1. W skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego wchodzi:
 - a. Wójt Gminy – Przewodniczący Zespołu,
 - b. Sekretarz Gminy – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
 - c. Pracownik do spraw wojskowych, społecznych, obrony cywilnej, ochrony przeciwpożarowej – Członek Zespołu,
 - d. Pracownik do spraw ochrony środowiska – Członek Zespołu,
 - e. Pracownik do spraw gospodarki nieruchomościami i rolnictwa – Członek Zespołu,
 - f. Pracownik do spraw gospodarki komunalnej, mieszkaniowej i dróg – Członek Zespołu.
2. W posiedzeniu Zespołu na prawach członka mogą uczestniczyć, w zależności od potrzeb, wyznaczeni przez Przewodniczącego Zespołu:
 - a. Kierownik GOPS,
 - b. Pracownicy Szkół – pedagog szkolny,
 - c. Księża,
 - d. Lekarz weterynarii w Latowiczu,
 - e. Lekarz medycyny w Latowiczu
 - f. Prezesi i Naczelnicy OSP z terenu gminy.
3. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 3

Do zadań Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego należy w szczególności:

- a. ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
- b. przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie wójtowi wniosków dotyczących wykonywania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego,
- c. przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
- d. opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

§ 4

1. Pracami Zespołu kieruje jego przewodniczący.
2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:
 - a. kierowanie Zespołem;
 - b. określanie przedmiotu i terminów posiedzeń;
 - c. zawiadamianie o terminach posiedzeń;
 - d. przewodniczenie posiedzeniom;
 - e. zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu;
 - f. inicjowanie i organizowanie prac Zespołu;

§ 5

1. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego pracuje w trybie posiedzeń.
2. Posiedzenie planowe Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, nie rzadziej niż raz na roku.
3. Miejscem posiedzeń jest Sala Konferencyjna Urzędu Gminy lub inne miejsce określone przez Przewodniczącego Zespołu.
4. Z posiedzeń planowych sporządza się protokół, który zatwierdza Przewodniczący Zespołu.
5. Posiedzenia doraźne Zespołu zwoływane są w trybie, miejscu, czasie i składzie określonym każdorazowo przez Przewodniczącego Zespołu.
6. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia stanowisko ds. wojskowych, społecznych, obrony cywilnej i ochrony przeciwpożarowej.

7. Alarmowanie i powiadamianie członków Zespołu na polecenie Przewodniczącego lub jego zastępcy odbywa się zgodnie z planem alarmowania znajdującym się w planie zarządzania kryzysowego.
8. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu może nakazać zmianę miejsca i trybu pracy Zespołu.
9. Dokumentami działań i prac Zespołu są:
 - 1) Plan Zarządzania Kryzysowego,
 - 2) protokoły z posiedzeń Zespołu.
 - 3) raporty bieżące i okresowe,
 - 4) inne, określone przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 11/2008 Wójta Gminy Latowicz z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

Bogdan Świątek-Górski