

**UCHWAŁA Nr XXIII/123/08
RADY GMINY LATOWICZ
z dnia 22 grudnia 2008 roku**

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Latowicz na 2009 rok.

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 54 ust. 7, w związku z art. 91d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Mińsku Mazowieckim oraz NSZZ „Solidarność” Region Mazowsze, Rada Gminy Latowicz uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Latowicz na 2009 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Latowicz.

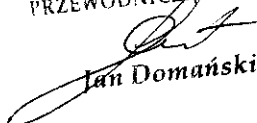
§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Jan Domański

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Latowicz na 2009 rok.

ROZDZIAŁ I

Dodatek za wysługę lat

§ 1

Dodatek za wysługę lat, przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 2

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 3

Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 2 określa nauczycielowi – dyrektor szkoły a dyrektorowi – Wójt Gminy Latowicz.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Ustala się limit środków budżetowych wydzielonych w planach finansowych jednostek organizacyjnych w ramach planowanych środków budżetowych na wynagrodzenia ogółem, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny w wysokości 5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli z pominięciem wynagrodzenia dyrektorów lub nauczycieli pełniących obowiązki dyrektora w danej szkole.
2. Wysokość środków na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i nauczycieli pełniących obowiązki dyrektora szkoły wynosi 20% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe tych dyrektorów.

§ 6

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje się za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 3) ocenę pracy nauczyciela,

- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści Kartą Nauczyciela.

§ 7

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Latowicz.

§ 8

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli od 1% do 10 % stawki osobistego wynagrodzenia zasadniczego, w granicach posiadanych środków na wynagrodzenia, ustala dyrektor jednostki na podstawie kryteriów określonych w tabeli.

Blok	Lp.	Kryterium
I		Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
	1a.	Skuteczność oddziaływań dydaktycznych: <ul style="list-style-type: none"> – wyniki klasyfikacji i promocji (z uwzględnieniem możliwości uczniów) – sukcesy w konkursach (olimpiadach) przedmiotowych i innych na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim (okręgowym) oraz centralnym – wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania (w tym: sprawdzian po klasie VI Szkoły Podstawowej i egzamin po klasie III Gimnazjum) – wspomaganie uczniów mających trudności w nauce – zapewnienie pomocy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych (w tym: nauczanie uczniów niepełnosprawnych)
	1b.	Skuteczność oddziaływań wychowawczo – opiekuńczych: <ul style="list-style-type: none"> – diagnozowanie, eliminowanie zachowań niepożądanych – zapewnienie uczniom w szkole poczucia bezpieczeństwa – tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów – organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno wychowawczej (w tym: współpraca z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą szkoły) – tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów
	2.	Umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami
	3.	Pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
II		Jakość świadczonej pracy
	4.	Systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków
	5.	Wzbogacanie własnego warsztatu pracy
	6.	Dbłość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych
	7.	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć
	8.	Prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej
	9.	Stosowanie ewaluacji pracy z uczniami <ul style="list-style-type: none"> – przestrzeganie zasad oceniania i klasyfikowania uczniów – diagnozowanie poziomu nauczania i postępu (przyrostu wiedzy i umiejętności) ewaluacja systemu oceniania

	10.	Przestrzeganie dyscypliny pracy
	11.	Rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych
	12.	Umiejętność pracy zespołowej
	13.	Kultura osobista i etyka zawodowa
III		Ocena pracy lub ocena dorobku zawodowego nauczyciela
IV		Zaangażowanie w przygotowaniu i realizacji zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym
	14.	Udział w organizowaniu przedsięwzięć, imprez i uroczystości o charakterze : – szkolnym – środowiskowym – ogólnopolskim
	15.	Współpraca z samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły
	16.	Prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
	17.	Zaangażowanie zawodowe nauczyciela – konstruowanie programów nauczania – udział w konstruowaniu szkolnego programu wychowawczego – uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły – opracowywanie innowacyjnych (autorskich) treści programowych i dydaktycznych – zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem – podnoszenie kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły może przyznać nauczycielowi dodatek motywacyjny w wysokości przewyższającej kwoty określone w ust. 1 nie więcej jednak niż 20 % stawki osobistego zaszeregowania w granicach posiadanych środków na wynagrodzenia.

§ 9

Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, od 5 % do 25 % stawki osobistego wynagrodzenia zasadniczego, w granicach środków na wynagrodzenia przyznanych szkole, ustala Wójt Gminy Latowicz na podstawie kryteriów określonych w tabeli.

Blok	Lp.	Kryterium
I		Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
	1a.	Skuteczność oddziaływań dydaktycznych: – wyniki klasyfikacji i promocji – sukcesy w konkursach (olimpiadach) przedmiotowych i innych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim (okręgowym) oraz centralnym – wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania (w tym: sprawdzian po klasie VI Szkoły Podstawowej i egzamin po klasie III Gimnazjum) – wspomaganie uczniów mających trudności w nauce – zapewnienie pomocy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych (w tym: nauczanie uczniów niepełnosprawnych)
	1b.	Skuteczność oddziaływań wychowawczo – opiekuńczych: – diagnozowanie, eliminowanie zachowań niepożądanych

		<ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie w szkole poczucia bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom - tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów - organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno wychowawczej (w tym: współpraca z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą szkoły) - tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów
	2.	<p>Preferowanie działań organizacyjnych i pedagogicznych (w tym: innowacyjnych) tworzących indywidualny charakter szkoły:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opracowanie i realizowanie planu rozwoju szkoły (w tym: opracowanie misji szkoły) - wdrażanie autorskich programów nauczania - promowanie osiągnięć edukacyjnych szkoły
II		Jakość świadczonej pracy
	3.	<p>Wykazywanie dbałości o mienie komunalne będące w zarządzie dyrektora i gospodarne nim zarządzanie, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konserwacja i naprawy w wyniku przeglądów doraźnych i okresowych - realizacja planu remontów - modernizowanie bazy szkolnej (w tym: racjonalność zakupów)
	4.	<p>Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - systematyczne (terminowe) dokonywanie oceny pracy nauczycieli - inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli (w tym: prowadzącego do uzyskiwania kolejnych szczebli awansu zawodowego) - przeciwdziałanie i rozwiązywanie problemów i konfliktów zakładowych i środowiskowych
	5.	<p>Zapewnienie wysokiego stopnia organizacji pracy szkoły:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dbałość w przestrzeganiu przepisów prawa oświatowego, w tym statutu szkoły - przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania, promowania i przeprowadzania egzaminów - zapewnienie sprawnego systemu obiegu informacji (dyrektor – nauczyciele – uczniowie – rodzice) - wykazywanie dbałości o właściwy poziom bezpieczeństwa i higieny pracy (pracowników i uczniów) - zorganizowanie właściwej opieki nad uczniami (np. żywienie, świetlica, opieka medyczna, wycieczki, zapomogi, różne formy pomocy uczniom) - kontrolowanie i egzekwowanie dyscypliny pracy - opracowanie i stosowanie systemu ewaluacji pracy szkoły (placówki) - kultura osobista i etyka zawodowa
III		Ocena pracy
	6.	a) wyróżniająca ocena pracy
IV		Zaangażowanie w przygotowaniu i realizacji zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym
	7.	Prawidłowe zaplanowanie budżetu (planu rzeczowo-finansowego szkoły)
	8.	Racjonalne dysponowanie przyznanymi szkole środkami określonymi w planie rzeczowo - finansowym
	9.	Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych i świadczeń na rzecz

		szkoły (w ramach obowiązujących przepisów)
	10.	Aktywna współpraca z samorządem uczniowskim oraz radą rodziców
	11.	Organizowanie współpracy między szkołami
	12.	Współpraca z instytucjami oświatowymi (stowarzyszenia, fundacje) w celu podnoszenia jakości oferty dydaktyczno - wychowawczej
	13.	Terminowe realizowanie zadań polityki oświatowej organu prowadzącego, a w szczególności: – respektowanie postanowień, decyzji, uchwał Rady Gminy – terminowe wypełnianie dodatkowych zadań zleczanych przez organ prowadzący
	14.	Merytoryczna współpraca z organem prowadzącym – przestrzeganie ustalonych procedur i terminów: · tworzenie arkusza organizacji pracy szkoły · wprowadzanie aneksów · sporządzanie sprawozdań statystycznych
	15.	Prawidłowe wywiązywanie się z obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru pedagogicznego: – systematyczna i planowa ocena pracy nauczycieli – przestrzeganie zasad oceniania i klasyfikowania uczniów – diagnozowanie poziomu nauczania i postępu (przyrostu wiedzy i umiejętności) – ewaluacja systemu oceniania
	16.	Inicjowanie i organizowanie wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
	17.	Podnoszenie kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego

§ 10

Dodatek motywacyjny jest ruchomy i różnicowany i przyznawany jest w zależności od oceny pracy nauczyciela przez dyrektora szkoły.

§ 11

Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły jest ustalany przez Wójta Gminy Latowicz na okres nie krótszy niż 1 rok szkolny.

§ 12

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 13

1. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielom zatrudnionym w pełnym jak i w niepełnym wymiarze godzin za okres wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku
2. Dodatek motywacyjny przysługuje także nauczycielom zatrudnionym na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 14

Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia, urlopie macierzyńskim, stanie nieczynnym oraz w okresie nieobecności nauczyciela z powodu choroby.

§ 15

Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się osobie zainteresowanej w formie pisemnej.